फा.सं. **10-07/2019**-प्रशासन
भारत सरकार
Government of India
केंद्रीय अनुवाद ब्यूरो
CENTRAL TRANSLATION BUREAU
राजभाषा विभाग : गृह मंत्रालय
Deptt. of Official Language : Ministry of Home Affairs
-0-

पं. दीन दयाल अंत्योदय भवन, 8वां तल, लोदी रोड,
Pt. D.D.U. Antyodaya Bhawan, 8th Floor, Lodhi Road,
केंद्रीय कार्यालय परिसर, नई दिल्ली-110003
C.G.O. Complex, New Delhi-110003
दिनांक : 08 **सितम्बर, 2022**

कार्यालय ज्ञापन

विषय: केंद्रीय अनुवाद ब्यूरो, अनुवाद प्रशिक्षण केंद्र मुबई/बेंगलुरु/कोलकाता में सलाहकार (अनुवाद प्रशिक्षण) की नियुक्ति संबंधी ।

गृह मंत्रालय, राजभाषा विभाग के अधीनस्थ कार्यालय केंद्रीय अनुवाद ब्यूरो, अनुवाद प्रशिक्षण केंद्र, मुंबई//बेंगलुरु/कोलकाता में सहायक निदेशक पद के विरुद्ध 05 सलाहकार (मुंबई-02, बेंगलुरु-01 एवं कोलकाता-02) (अनुवाद प्रशिक्षण) की नियुक्ति हेतु सेवानिवृत्त राजभाषा अधिकारियों (सहायक निदेशक और उससे उच्च स्तर के अधिकारी) से निर्धारित प्रोफार्मा में (अनुलग्नक-I) नीचे दिए गए विवरण के अनुसार पात्र उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं:

1.	पद का नाम	सलाहकार (अनुवाद प्रशिक्षण)
2.	कंसल्टेंसी की अवधि	प्रारंभ में एक वर्ष के लिए । निष्पादन का मूल्यांकन, पारस्परिक सहमति और आवश्यकता के आधार पर अवधि को आगे बढ़ाया जा सकता है या कभी भी समाप्त किया जा सकता है ।
3.	कार्य की प्रकृति	(1) चयनित उम्मीदवार को केंद्रीय अनुवाद ब्यूरो मुंबई/बेंगलुरु/कोलकाता में सलाहकार (अनुवाद प्रशिक्षण) के रुप में कार्य करना होगा और केंद्रीय सरकार के कार्मिकों को अनुवाद प्रशिक्षण प्रदान करना होगा । (2) अनुवाद पुनरीक्षण संबंधी कार्य । (3) आवश्यकतानुसार प्रशिक्षण कार्यक्रम के क्रम में बाहरी कार्यालयों में संकाय सदस्य के रुप में भाग लेना ।
4.	कार्य का स्थान	(1) केंद्रीय अनुवाद ब्यूरो, अनुवाद प्रशिक्षण केंद्र, राजभाषा विभाग, गृह मंत्रालय, केंद्रीय सदन, छठी मंजिल, सी.बी.डी.बेलापुर, नवी मुंबई-400614 (2) केंद्रीय अनुवाद ब्यूरो, अनुवाद प्रशिक्षण केंद्र, राजभाषा विभाग, गृह मंत्रालय, केंद्रीय सदन, 5वां तल, कोरमंगला, बेंगलुरु-560034 (3) केंद्रीय अनुवाद ब्यूरो, अनुवाद प्रशिक्षण केंद्र, राजभाषा विभाग, गृह मंत्रालय, 18वां तल, निजाम पैलेस परिसर, 234/4, आचार्य जगदीश चंद्र बोस रोड़, कोलकाता-700020

5.	योग्यता/आवश्यक मानदंड	• आवेदक को सेवानिवृत्त सहायक निदेशक (राजभाषा) और उससे उच्च स्तर का अधिकारी (राजभाषा) होना चाहिए । आवेदक को अनुवाद एवं अनुवाद प्रशिक्षण में कम से कम तीन वर्ष का अनुभव होना चाहिए और उनकी आयु 65 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए । • आवेदक को कंम्प्यूटर की जानकारी भी होनी चाहिए
6.	पारिश्रमिक और हकदारी	• **Remuneration (पारिश्रमिक)** - A Fixed monthly amount shall be admissible at by deduting the basic pension from the pay drawn at the time of retirement. The Amount of remuneration so fixed shall remain unchanged for the term of the contract. There will be no annual increment/percentage increase during the contract period. • **House Rent Allowances (मकान किराया भत्ता)** No HRA shall be admissible. • **Transport Allowance (परिवहन भत्ता)** An Appropriate and fixed amount as transport allowance for the purpose of commuting between the residence and the place of work shall be allowed not exceeding the rate applicable to the appointee at the time of retirement. The amount so fixed shall remain unchanged during the term of appointment. However, retired employees engaged as consultants may be allowed TA/DA on official Tour, if any, as per their entitlement at the time of retirement. • **Leave of absence (अनुपस्थिति संबंधी अवकाश)** Paid leave of absence may be allowed at the rate of 1.5 days for each completed month of service. Accumlation of leave beyond a calendar year may not be allowed. • **Term of appointment (नियुक्ति की अवधि)** Term of appointment shall ordinary be to an initial period not exceeding one year which is extendable by another on year. Beyond two year after the age of superannuation where adequate justification exists, the term may be extended based on a review of the task and the performance of the contract appointee, provided it shall not be extended beyond 5 years after superannuation.
7.	आवेदन कैसे करें	• इच्छुक आवेदक विहित प्रपत्र में निदेशक, केंद्रीय अनुवाद ब्यूरो, नई दिल्ली को अपनी रुचि दिखाते हुए आवेदन प्रस्तुत कर सकते हैं । • राजभाषा विभाग, गृह मंत्रालय आवेदनों की समीक्षा करेगा और उपयुक्त पाए जाने वाले उम्मीदवारों को मंत्रालय में साक्षात्कार के लिए बुलाया जा सकता है । • साक्षात्कार पत्र में साक्षात्कार की तिथि, समय और स्थल के बारे में अवगत कराया जाएगा ।

आवेदन पत्र में स्वीकार करने की अंतिम तिथि परिपत्र को जारी करने की तारीख से पंद्रह दिन है । निर्धारित तिथि के बाद या निर्धारित दस्तावेजों के बिना या अधूरे पाए गए निर्धारित प्रपत्र में आवेदन पत्र नहीं होने पर आवेदन अस्वीकार कर दिए जाएंगे और इस संबंध में कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा ।

(दिनेश कुमार झा)
प्रशासनिक अधिकारी

प्रतिलिपि:-

1. श्री केवल कृष्ण, वरिष्ठ तकनीकी सलाहकार, राजभाषा विभाग को इस अनुरोध के साथ कि वे इसे राजभाषा विभाग/केंद्रीय अनुवाद ब्यूरो की वेबसाइट पर अपलोड करने की कृपा करें ।
2. निदेशक, केंद्रीय अनुवाद ब्यूरो के निजी सहायक ।
3. उप सचिव (प्रशिक्षण), राजभाषा विभाग, एनडीसीसी-।। भवन, जय सिंह रोड़, नई दिल्ली ।

अनुलग्नक-I

अपना पासपोर्ट का आकार फोटो यहां चिपकाएं

केंद्रीय अनुवाद ब्यूरो, अनुवाद प्रशिक्षण केंद्र मुबई/बेंगलुरु/कोलकाता में सलाहकार (अनुवाद प्रशिक्षण) के पद के लिए आवेदन प्रपत्र

1. नाम:
2. जन्म तिथि:
3. लिंग:
4. शैक्षिक योग्यता:
5. मोबाइल नंबर:
6. ई-मेल आईडी
7. आधार नंबर पैन नं.
   (छायाप्रति संलग्न करें)
8. पेंशन पेमेंट आर्डर नं. (PPO No.)
   (छायाप्रति संलग्न करें)
9. कालानुक्रमिक रुप से रोजगार का विवरण (अगर नीचे स्थान अपर्याप्त है तो एक अलग शीट संलग्न करें)

विभाग/संस्था/संगठन	धारित पद	कब से	कब तक	परिलब्धियां	निष्पादित कार्य की प्रकृति

10. पाठ्यक्रमों/प्रशिक्षण कार्यक्रमों में भागीदारी का विवरण, यदि कोई हो:-
11. भाषाओं का ज्ञान:
12. पिछली कंसल्टेंसी का विवरण, यदि कोई हो:
13. अतिरिक्त जानकारी, यदि कोई हो, जिसे आप इस पद के लिए अपनी उपयुक्तता के समर्थन में उल्लेख करना चाहेंगे । यदि आवश्यक हो, तो एक अलग शीट संलग्न करे ।
14. यदि कोई टिप्पणी हो;

(उम्मीदवार का हस्ताक्षर)

पता: